



**DATI UTILI PER LA COMPILAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI (ORGANI COLLEGIALI)**

Cognome e nome del **PADRE** (solo se vivente) (con Patria Potestà) \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita del **PADRE** \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Cognome e Nome della **MADRE** (solo se vivente) (con Patria Potestà) \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita della **MADRE** \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Cognome e nome del **TUTORE LEGALE** \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita del **TUTORE LEGALE** \_\_\_\_\_

=====

**PER GLI STUDENTI STRANIERI OD EXTRACOMUNITARI**

In Italia prima del compimento del 6° anno di età      sì       no

Ha già frequentato Scuole in Italia      sì       no

E' in possesso del permesso di soggiorno      sì       no

Data di arrivo in Italia \_\_\_\_\_

=====

**Solo per il Liceo Linguistico:**

- La **PRIMA LINGUA** è l' INGLESE
- La **SECONDA** e **TERZA LINGUA** vanno scelte tra le seguenti opzioni :

- |                                     |                                    |                                     |
|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> • FRANCESE | <input type="checkbox"/> • TEDESCO | <input type="checkbox"/> • SPAGNOLO |
| • TEDESCO                           | • RUSSO                            | • FRANCESE                          |

**Solo per il Liceo delle Scienze Umane ad Indirizzo Economico Sociale**

- La **PRIMA LINGUA** è l' INGLESE
- La **SECONDA LINGUA** va scelta tra le seguenti opzioni:       FRANCESE       SPAGNOLO

**L'ISTITUTO HA ADOTTATO IL REGISTRO ELETTRONICO, PERTANTO AGLI STUDENTI ISCRITTI VIENE CONSEGNATA UNA PASSWORD DI ACCESSO AL SISTEMA. I GENITORI E GLI ALUNNI POSSONO COSI' VISUALIZZARE L'ANDAMENTO SCOLASTICO (VOTI, ASSENZE, COMUNICAZIONI. ECC...)**

## **AGLI STUDENTI - AI LORO GENITORI**

### **Oggetto: Ingresso in Istituto prima dell'inizio delle lezioni.**

Si ritiene opportuno chiarire che in base alla vigente normativa gli studenti sono autorizzati ad entrare in Istituto dalle ore 7.30.

Solo in casi particolari, su motivata richiesta scritta dei genitori, gli studenti potranno essere autorizzati all'ingresso a Scuola prima dell'orario indicato sopra. L'autorizzazione potrà essere revocata dal Dirigente Scolastico con atto unilaterale in caso di comportamenti non corretti.

=====

Riferimento alla Circolare Ministeriale n. 0100847 del 17.12.2025

MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI  
DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER  
L'ANNO SCOLASTICO 2026/27

STUDENTE/SSA \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art.9.2), il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

N.B.: La scelta ha valore per l'intero corso di studi, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni esclusivamente su iniziativa degli interessati

Firma del Padre ..... Firma della Madre .....

In caso di firma di un Solo Genitore/tutore/affidatario: "Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori."

Luogo e data, \_\_\_\_\_ FIRMA DEL GENITORE \_\_\_\_\_

## CONTRIBUTI SCOLASTICI

Il Consiglio di Istituto, con Delibera del 06/11/2023 n. 127, ha proposto la corresponsione di un contributo volontario annuale complessivo di € 140.00, da versare alla scuola esclusivamente utilizzando PagoPa dal Registro Elettronico Argo-DIDUP (cliccare il link per tutorial) e finalizzato all'arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa PTOF e così suddiviso:

- 32 Euro finalizzato alla copertura di spese relative all'Assicurazione Infortuni/RC degli studenti (obbligatorio per la partecipazione alle attività didattiche: Viaggi istruzione, Settimane di studio all'estero, FSL, uscite didattiche, attività campionati studenteschi sportivi), all'Agenda/Diario Scolastico, registro elettronico, Microsoft 365
- 108 Euro Contributo volontario finalizzato alla copertura di spese relative a FSL, canoni connettività alla rete internet nelle classi, software, attrezzature informatiche, attrezzature per laboratori, ripristino arredi e strumentazioni, progetti ed attività didattiche, stage/viaggi di istruzione, counseling psicologico, laboratori help...

Link: (<https://www.istitutogreppi.edu.it/sites/default/files/articoli/2019-2020/all4-slide-argo-pagonline-famiglie.pdf>).

**ATTENZIONE: il contributo, ai sensi della Legge 2 Aprile 2007, N° 40 (legge Bersani N° 40/2007), potrà essere detratto dalle persone fisiche nella misura del 19% con la presentazione della Dichiarazione dei Redditi,**

=====

**DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA SOLO PER GLI STUDENTI PROVENIENTI DALLA  
SCUOLA MEDIA:**

- a) Attestato di Licenza Media;
- b) Scheda personale di Terza Media (pagella);
- c) Foglio Notizie;
- d) Fotocopia Codice Fiscale dell'alunno e dei rispettivi genitori;
- e) Fotocopia carta identità dello studente;
- f) N.1 Fototessera studente;
- g) Fotocopia permesso di soggiorno (per studenti extracomunitari);
- h) Fotocopia Certificato delle vaccinazioni;
- i) Dichiarazione dei genitori circa eventuali patologie che necessitano di specifici interventi.

=====

**DATA DI COMPILAZIONE:** \_\_\_\_\_

**FIRMA STUDENTE/SSA:** \_\_\_\_\_

**FIRMA GENITORE/TUTORE LEGALE:** \_\_\_\_\_  
(solo se lo/a studente/ssa è minorenne)

In caso di firma di un Solo Genitore/tutore/affidatario: "Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori."

Luogo e data, \_\_\_\_\_ FIRMA DEL GENITORE \_\_\_\_\_