

# **PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**I.T.C.S."A.GREPPI" SPERIMENTALE a.s. 1999/2000**

- **Destinazione e recapiti della scuola**

- Ordine e grado della scuola: Scuola Superiore di secondo grado
- Denominazione: Istituto Tecnico Commerciale Statale Sperimentale A. Greppi
- Via dei Mille , 31    Città: Monticello
- Cap: 23876    Provincia: Lecco
- Telefono: 039 - 9205701    Fax: 039 - 9206861
- E-mail: Villa greppi. Promo. it
- Sito Internet:www villagreppi. org

- **Dati sulla scuola**

- Anno scolastico: 1999 - 2000
- Numero allievi: 1139
- Numero classi: 49
- Numero corsi ordinari: /
- Numero corsi sperimentali: 5
- Numero docenti: 134
- Numero unità personale ATA:/

- **Contesto socio – economico, culturale e formativo della scuola**

- Caratteristiche della comunità sociale e del territorio in cui la scuola opera:

La scuola opera in un tessuto che dal punto di vista economico è fortemente industrializzato in provincia di Lecco e al confine con la provincia di Milano

- Tipologia degli allievi dal punto di vista socio – culturale

Gli allievi provengono da un tessuto sociale ricco di risorse economiche e finanziarie, entro cui le proposte culturali si stanno ampliando e approfondendo, pur se la fruizione di queste opportunità da parte degli allievi è ancora incerta e contraddittoria.

- Caratteristiche dell’offerta formativa:

La proposta formativa della scuola ha caratteristiche educative, culturali e civili. Ciò che si cerca di realizzare mediante l’offerta di percorsi di studio è l’armonizzazione tra gli elementi più specificatamente tecnico – professionali e quelli di tipo culturale e formativo.

- Eventi significativi della storia della scuola

L’I.T.C.S.S. A. Greppi è nato nel 1974, dapprima come sezione staccata del VI I.T.C. di Milano, poi di quello di Seregno, successivamente di quello di Befana B..

Dal 1986 l’istituto ha raggiunto la piena autonomia passando dal Provveditorato di Mialno a quello di Como. L’istituzione della provincia di Lecco ha infine determinato la dipendenza dell’istituto dal provveditorato di Lecco.

L’I.T.C.S.S. è sempre stato “maxisperimentale”dapprima in base a un progetto autonomo e dall’A.S. 1994 – 1995 in base al progetto Brocca, approvato dal Collegio Docenti a seguito di un lungo confronto apertosi con un Convegno nel 1989 alla presenza della pro.ssa Rosa Calzecchi Onesti e dell’On. Brocca e conclusosi con l’approvazione da parte del Collegio Docenti del passaggio dalla sperimentazione autonoma al progetto Brocca con delibera del 1993.

Attualmente sono in vigore nella scuola cinque indirizzi di studio:Chimico, economico aziendale, informatico telematico, linguistico e socio- psico- pedagogico.

- Esperienze di integrazione tra scuola e territorio e tra i diversi ordini e gradi di scuola rappresentati:

Le modalità di integrazione con il territorio sono variegate:

- l'organizzazione didattica prevede e progetta stage scuola- lavoro per i propri studenti;
- si svolgono attività di orientamento che collegano le scuole medie del circondario con la scuola e si attuano attività di orientamento post-diploma in collaborazione con il mondo del lavoro e dell'Unione Industriali rivolte agli studenti delle classi terminali;
- si attuano infine all'interno dell'edificio della scuola attività culturali e sportive concordate con o dagli Enti locali ( Biblioteche, Associazioni sportive...)

#### - **Risorse interne ed esterne alla scuola**

##### - *Risorse interne*

- Risorse umane e professionali:

Il patrimonio di risorse umane e professionali presente nel corpo docente è constatabile almeno in due ambiti: quello più strettamente culturale e quello didattico- educativo.

Per quanto concerne il primo ambito sono numerosi i docenti che collaborano con centri universitari, che svolgono ricerca e che hanno già pubblicato alcuni contributi specialistici.

Per quanto concerne il secondo ambito si può affermare che l'insieme degli insegnanti si caratterizza per una tradizionale disponibilità a interpretare la funzione docente intertermini educativi e dialogici. Tale aspetto si concretizza nell'attività di tutoring propria di ogni docente e nella disponibilità di un gruppo di docenti ad attuare e sviluppare il Progetto Giovani ora attuato mediante l'istituzione del Centro d'informazione e Consulenza (C.I.C.)

- Risorse materiali:

L'istituto dispone di laboratori di chimica, fisica, scienze, musica, lingua, informatica e di un laboratorio multimediale. Ci sono inoltre due palestre, una spaziosa Aula magna e la biblioteca ricca di un discreto patrimonio librario.

- Risorse finanziarie:

##### - *Risorse esterne*

- Disponibilità di operatori e di esperti sulla base di accordi di programma, Protocolli di intesa, convenzioni e contratti:

Lungo il corso della storia della scuola si sono sviluppate molteplici collaborazioni sia con esperti che con enti. Per quanto concerne il riferimento a risorse umane esterne si richiamano alcune delle personalità più significative intervenute nell'Istituto in relazione a progetti didattici, culturali, orientativi: Gherardo Colombo, Guido Ermellini, Elio Gioanola, Enrico Brizzi e Rita Levi Montalcino ( in relazione quest'ultima al progetto di orientamento post- diploma della Network di Missaglia -LC).

Per quanto concerne convenzioni o protocolli d'intesa attualmente presenti , si segnalano le seguenti collaborazioni:

Unione Industriali (conoscenza del mondo del lavoro), Rotare ( orientamento post diploma ed educazione alla salute), A.S.L. di Merate (Counseling), Network ( stage, alternanza scuola e lavoro), Biblioteca Documentazione Pedagogica di Firenze (B.D.P. – scambi, gemellaggi, progetti europei), Ufficio scuole e teatri milanesi con collaborazioni con il Teatro Il Piccolo e La Scala ( attività integrative culturali).

- Opportunità formative offerte dal territorio:

Il tessuto culturale e sociale del territorio è ricco di iniziative animate da Associazioni culturali e sociali di cui molti docenti dell'istituto sono parte. Tali associazioni intervengono nell'attività didattica in relazione a progetti e percorsi specifici.

- Fondi e risorse economico – finanziarie messi a disposizione da terzi:

Sono positivi e proficui i rapporti con i comuni del territorio e in genere con il comparto pubblico, mentre è in fase di studio un rapporto stabile con il mondo economico-finanziario locale.

- Sistemi informatici e di comunicazione del territorio a disposizione della scuola:  
Internet ( Outlook)

- **Scelte culturali, formative, metodologiche e organizzative della scuola (identità dell'istituto)**

- Finalità e obiettivi culturali della scuola (priorità e scelte caratterizzanti la proposta culturale dell'istituto e definizione e scelta delle competenze prioritarie caratterizzanti il curricolo formativo della scuola):

Il percorso formativo intende contribuire a formare un'identità sociale, civile oltrechè personale matura e aperta alla comprensione della realtà. I diversi curricula intendono inoltre fornire una cultura con alcune dimensioni professionalizzanti che siano premessa sia all'inserimento nel mondo del lavoro, sia alla prosecuzione dello studio in ambito universitario o parauniversitario..

Le competenze prioritarie poste alla base delle scelte didattiche e formative si articolano dunque su due piani:

1. L'acquisizione di una cultura di base comune a tutti gli indirizzi,
2. L'acquisizione di competenze specifiche nelle due aree professionalizzanti entro cui possono raccogliersi i nostri indirizzi: quella della comunicazione e quella tecnologica.

- Modalità e strategie di formazione utilizzate nelle attività ordinarie della scuola (didattica modulare, laboratori, situazioni formative centrate su compiti di realtà, stage, codocenze e presenze di docenti):

- Scelta e legittimazione dei saperi "essenziali" d'istituto a completamento della "quota nazionale" in riferimento agli indirizzi specifici della scuola:

- Modalità educative e didattiche; tipologia di attività e progetti per la realizzazione dell'elevamento dell'obbligo scolastico e del successo formativo (attività di recupero, consolidamento, approfondimento, ampliamento, consulenza, tutoring, orientamento):

- Soluzioni organizzative e operative praticate nella scuola (tempo scuola, curricula opzionali, flessibilità dell'orario, lavori per gruppi di livello con allievi di classi diverse, articolazione delle attività disciplinari sulla base dei bisogni emergenti):

- **Modalità e strumenti di valutazione dell'offerta e dei risultati ottenuti**

- Soggetti (individuali e collegiali; interni ed esterni) e frequenza dei momenti valutativi (bimestrali, trimestrali, quadrimestrali, intermedi, finali):

- Esperienze pregresse di autoanalisi e di autovalutazione del servizio scolastico (tipologie dei materiali utilizzati ed esiti delle esperienze realizzate; ricaduta sulla prassi professionale):

- Individuazione di eventuali standard d'istituto in termini di risultati formativi attesi (definizione dei livelli di prestazione degli allievi in termini di conoscenze e di competenze):

- Grado di condivisione nel Collegio dei docenti degli standard di istituto relativi alle prestazioni attese dagli alunni sul piano culturale e formativo:

- Tipologia degli strumenti utilizzati (questionari, griglie di osservazione, prove strutturate, semistrutturate, non strutturate, validazione con criteri extrascolastici dei prodotti realizzati, colloqui, interviste, esercitazioni):

- Archivio docimologico d'istituto e modalità di documentazione delle esperienze realizzate:

- **Opportunità educative e percorsi didattici scelti per migliorare l'offerta formativa della scuola**

- Area A:
- Area B:
- Area C:
- Area D:

- **Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa: le funzioni obiettivo (c.c.n.l. comparto scuola 1998/2001, art.28)**

- Delibera del Collegio dei docenti del \_\_\_\_\_ Funzione obiettivo prioritario:
- Nominativo e compito del docente incaricato e durata di ciascun incarico:

- **Esperienze di formazione e di aggiornamento per docenti e genitori**

- Tipologia delle attività e le tematiche / problematiche già affrontate che si intendono sviluppare nel corso dell'anno scolastico:
- Eventuale documentazione disponibile per la consultazione in rete o diretta, relativa alle esperienze di formazione e di aggiornamento realizzate a livello di istituto o di territorio:

- **Informazioni generali**

- Il dirigente scolastico prof. Claudio Chiozzi riceve \_\_\_\_\_
- La segreteria è aperta al pubblico nei giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_. E' aperta agli alunni nei giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_.
- Il docente referente per \_\_\_\_\_ riceve presso \_\_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- I genitori degli allievi vengono ricevuti dai docenti una volta alla settimana. Il calendario del ricevimento dei genitori viene comunicato all'inizio dell'anno scolastico con apposita circolare e rimane affisso all'interno della scuola nello spazio destinato ai colloqui.
- Lo sportello per informazioni e consulenze rimane aperto nei giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- La scuola rimane aperta per attività di \_\_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Per ulteriori informazioni sono disponibili per la consultazione la carta dei servizi e il progetto educativo d'istituto.

**Il Piano dell'offerta formativa per l'anno scolastico 1999/2000 è stato deliberato dal Collegio dei docenti all'unanimità (o a maggioranza) nella seduta del \_\_\_\_\_**

Monticello, li \_\_\_\_\_

Il dirigente scolastico \_\_\_\_\_

