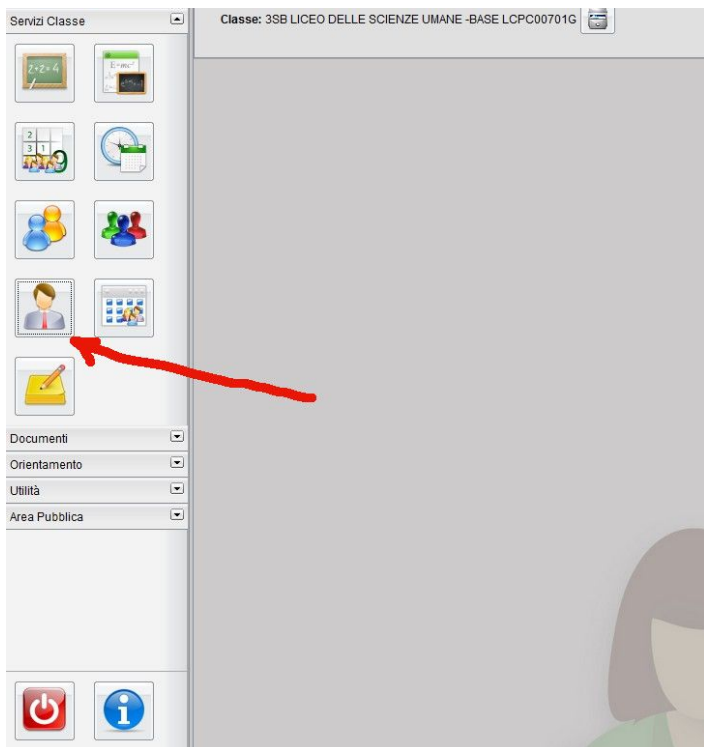
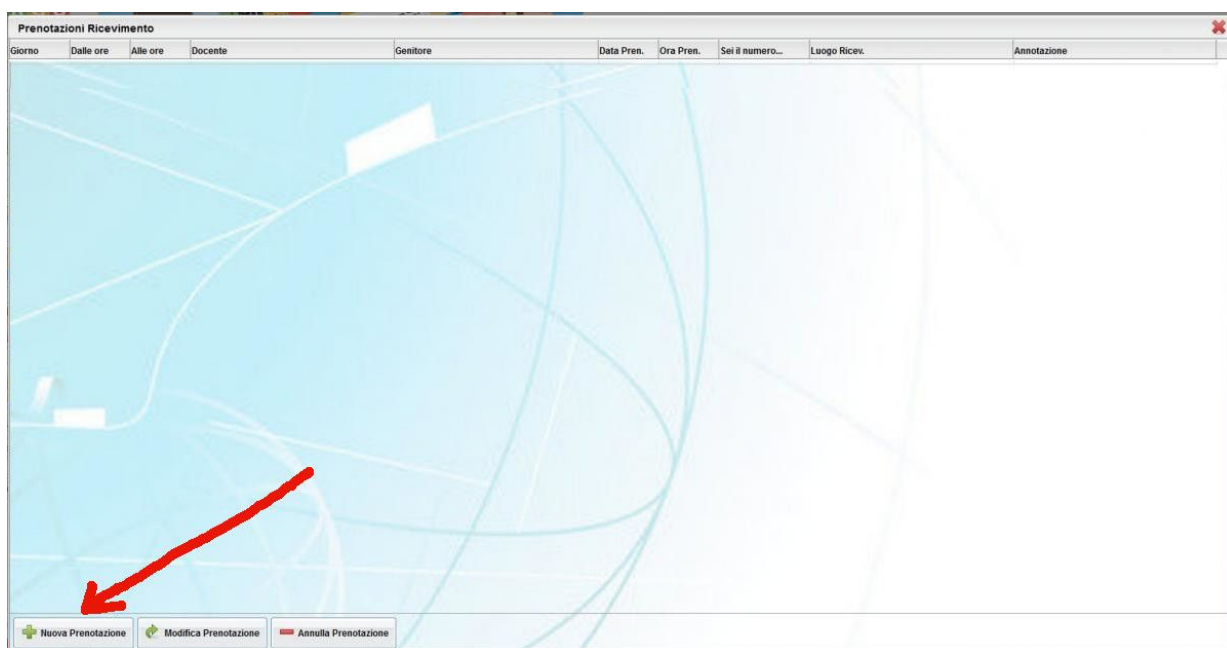


## PRENOTARE UN COLLOQUIO CON UN DOCENTE

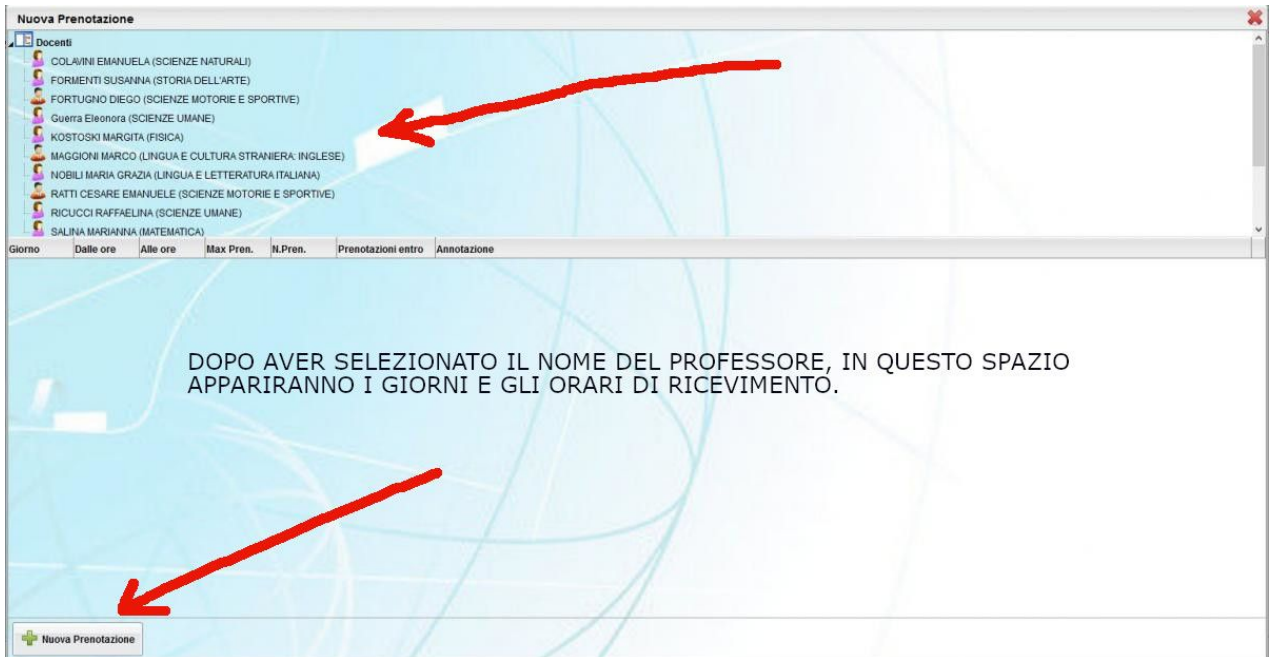
Per prenotare un colloquio con un docente tramite il registro elettronico Argo bisogna cliccare sul pulsante RICEVIMENTO GENITORI nella sezione SERVIZI DI CLASSE



Nella schermata successiva premere in basso su NUOVA PRENOTAZIONE



Scegliere quindi il professore desiderato e selezionare la riga dell'appuntamento per il colloquio e premere ancora il pulsante in basso NUOVA PRENOTAZIONE e di seguito il tasto CONFERMA.



Memorizzare il giorno l'ora e il banco di ricevimento.